



BUPATI LOMBOK TENGAH  
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT  
PERATURAN BUPATI LOMBOK TENGAH

NOMOR 100 TAHUN 2021

TENTANG

PEDOMAN STANDAR SATUAN BELANJA HONORARIUM KEGIATAN  
PEMERINTAHAN DESA DI KABUPATEN LOMBOK TENGAH  
TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
BUPATI LOMBOK TENGAH,

- Menimbang
- a. bahwa penyusunan dan pelaksanaan Anggaran dan Pendapatan Belanja Desa harus didasarkan atas prinsip-prinsip efektif, efisien, terarah dan terkendali sesuai dengan rencana, program/kegiatan, serta fungsi pemerintah Desa di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah dalam pelaksanaan belanja honorarium kegiatan Pemerintahan Desa;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pedoman Standar Satuan Belanja Honorarium kegiatan Pemerintahan Desa di Kabupaten Lombok Tengah Tahun Anggaran 2022;
- Mengingat
- : 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I, Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
  2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
  3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2015, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
6. Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2016 Nomor 1) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2017 Nomor 7);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEDOMAN STANDAR SATUAN BELANJA HONORARIUM KEGIATAN PEMERINTAHAN DESA DI KABUPATEN LOMBOK TENGAH TAHUN ANGGARAN 2022.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Desa adalah, desa-desa di wilayah Kabupaten Lombok Tengah .
2. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
3. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, yang selanjutnya disingkat APBDes, adalah rencana keuangan tahunan Pemerintahan Desa.
4. Standar Belanja Honorarium adalah pedoman pembayaran atas jasa yang diberikan pada suatu kegiatan tertentu.





BAB II  
MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2

- (1) Maksud disusunnya Peraturan ini adalah sebagai pedoman perencanaan dan pelaksanaan APBDes.
- (2) Tujuan disusunnya peraturan ini adalah untuk meningkatkan efektifitas dan akuntabilitas dalam perencanaan, dan pengendalian anggaran belanja serta memberikan kepastian hukum dalam pembiayaan atas pelaksanaan program/kegiatan dalam APBDes.

BAB III  
STANDAR HONORARIUM

Pasal 3

- (1) Standar Satuan Belanja Honorarium Kegiatan Pemerintahan Desa adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (2) Belanja honorarium sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah belanja yang sudah termasuk pajak dan merupakan batas tertinggi untuk setiap jenis Belanja.

BAB IV  
PELAKSANAAN STANDAR

Pasal 4

- (1) Pelaksanaan kegiatan anggaran belanja Pemerintahan Desa didasarkan pada APBDes yang telah ditetapkan.
- (2) Apabila terjadi pergeseran antar rincian obyek belanja dalam obyek belanja yang sama, Kepala Desa melakukan perubahan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran APBDes.

BAB V  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Lombok Tengah.

Ditetapkan di Praya,  
pada tanggal 1 Desember 2021

BUPATI LOMBOK TENGAH,



H. LALU RATHUL BAHRI

Diundangkan di Praya  
pada tanggal  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN LOMBOK TENGAH

LALU FIRMAN WIJAYA  
BERITA DAERAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH TAHUN 2021 NOMOR



Lampiran Peraturan Bupati Lombok Tengah

Nomor : 100 Tahun 2021

Tanggal : 1 Desember 2021

Tentang : PEDOMAN STANDAR SATUAN BELANJA HONORARIUM KEGIATAN PEMERINTAHAN DESA  
DI KABUPATEN LOMBOK TENGAH TAHUN ANGGARAN 2022

**A STANDAR HARGA UPAH/HONOR KEGIATAN**

**1. Honorarium Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa**

| No. | JABATAN   | SAT | Besar Honorarium berdasarkan pagu dana (Rp) |               |         |
|-----|---|-----|---|---------------|---------|
|     |   |     | s/d 2 M                                     | > 2 M s/d 3 M | > 3 M   |
| 1   | Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Desa            | OB  | 400,000                                     | 450,000       | 500,000 |
| 2   | Koordinator Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa         | OB  | 375,000                                     | 425,000       | 475,000 |
| 3   | Kaur Keuangan/Bendahara                                 | OB  | 350,000                                     | 400,000       | 450,000 |
| 4   | Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa Lainnya (Kasi/Kaur) | OB  | 300,000                                     | 350,000       | 400,000 |

**2. Honorarium Tim Penatausahaan Aset Desa**

| No. | Jabatan    | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan |
|-----|------------|-----|----------------|------------|
| 1   | Ketua      | OB  | 200,000        | Max 10 bln |
| 2   | Sekretaris | OB  | 180,000        |            |
| 3   | Anggota    | OB  | 150,000        |            |
| 4   | Pembantu   | OB  | 125,000        |            |

**3. Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Desa**

| NO | Nilai Pagu Anggaran | SAT                | Besaran (Rp.) |         |         | Keterangan |
|----|---------------------|--------------------|---------------|---------|---------|------------|
|    |                     |                    | KETUA         | SEK     | ANGGOTA |            |
| 1  | 1 s.d. 10 jt        | Per Paket Kegiatan | 80,000        | 50,000  | 25,000  |            |
| 2  | > 10 jt s.d. 25 jt  | Per Paket Kegiatan | 100,000       | 70,000  | 50,000  |            |
| 3  | > 25 jt s.d. 50 jt  | Per Paket Kegiatan | 125,000       | 100,000 | 75,000  |            |
| 4  | > 50 jt s.d 200 jt  | Per Paket Kegiatan | 150,000       | 125,000 | 100,000 |            |
| 5  | > 200 jt            | Per Paket Kegiatan | 200,000       | 175,000 | 150,000 |            |

**4. Tim Penyusunan Ranperdes APBDes, Perubahan APBDes dan Pertanggung Jawaban APBDes**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                |
|----|------------|-----|---------------|---------------------------|
| 1  | Pembina    | OB  | 300,000       | Maximal diberikan 3 bulan |
| 2  | Ketua      | OB  | 275,000       |                           |
| 3  | Sekretaris | OB  | 250,000       |                           |
| 4  | Anggota    | OB  | 200,000       |                           |

**5. Tim Penyusunan RPJMDes dan RKPDDes**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                |
|----|------------|-----|---------------|---------------------------|
| 1  | Pembina    | OB  | 350,000       | Maximal diberikan 3 bulan |
| 2  | Ketua      | OB  | 325,000       |                           |
| 3  | Sekretaris | OB  | 300,000       |                           |
| 4  | Anggota    | OB  | 275,000       |                           |



**6. Tim Penyusunan Peraturan-Peraturan di Desa**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                |
|----|------------|-----|---------------|---------------------------|
| 1  | Pembina    | OH  | 110,000       | Maksimal diberikan 5 hari |
| 2  | Ketua      | OH  | 100,000       |                           |
| 3  | Sekretaris | OH  | 90,000        |                           |
| 4  | Anggota    | OH  | 80,000        |                           |

**7. Honorarium Kelompok Kerja (POKJA) Profil Desa dan Administrasi Desa**

| NO | URAIAN                       | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                 |
|----|------------------------------|-----|---------------|----------------------------|
| 1  | Ketua                        | OB  | 150,000       | Maksimal diberikan 6 bulan |
| 2  | Sekretaris                   | OB  | 125,000       |                            |
| 3  | Anggota Seksi Pengumpul Data | OB  | 100,000       |                            |
| 4  | Anggota Seksi Pengolah Data  | OB  | 100,000       |                            |
| 5  | Anggota Seksi Publikasi Data | OB  | 100,000       |                            |
| 6  | Petugas Entri Data           | OB  | 100,000       |                            |

**8. Honorarium Panitia Kegiatan Pelatihan, Sosialisasi dan lain-lain**

| NO | URAIAN                  | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN |
|----|-------------------------|-----|---------------|------------|
| 1  | K e t u a               | OK  | 150,000       |            |
| 2  | Sekretaris              | OK  | 100,000       |            |
| 3  | Anggota maximal 3 orang | OK  | 80,000        |            |
| 4  | MC/Pembawa Acara        | OK  | 80,000        |            |
| 5  | Pembaca Do'a            | OK  | 75,000        |            |

**9. Honor Narasumber / Instruktur / Pelatih.**

| No. | Jabatan                       | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan |
|-----|-------------------------------|-----|----------------|------------|
| 1   | Narasumber/Instruktur/Pelatih | OJ  | 250,000        |            |

**10. Honorarium Panitia Seleksi Perangkat Desa**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                |
|----|------------|-----|---------------|---------------------------|
| 1  | K e t u a  | OB  | 400,000       | Maximal diberikan 2 bulan |
| 2  | Sekretaris | OB  | 350,000       |                           |
| 3  | Anggota    | OB  | 300,000       |                           |

**11. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN |
|----|------------|-----|---------------|------------|
| 1  | K e t u a  | OK  | 180,000       |            |
| 2  | Sekretaris | OK  | 160,000       |            |
| 3  | Anggota    | OK  | 140,000       |            |

**12. Honor Tim Fasilitasi Pemetaan Batas Desa Tingkat Desa**

| NO | URAIAN     | SAT | Besaran (Rp.) | KETERANGAN                    |
|----|------------|-----|---------------|-------------------------------|
| 1  | K e t u a  | OB  | 500,000       | Dibayar selama 3 (tiga) bulan |
| 2  | Sekretaris | OB  | 400,000       |                               |
| 3  | Anggota    | OB  | 300,000       |                               |



**13. Honorarium Tim Penilai/Juri Lomba**

| No. | Jabatan    | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan |
|-----|------------|-----|----------------|------------|
| 1   | Pembina    | OK  | 250,000        |            |
| 2   | Ketua      | OK  | 225,000        |            |
| 3   | Sekretaris | OK  | 200,000        |            |
| 4   | Anggota    | OK  | 175,000        |            |

**14. Biaya Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa dan Operator**

| No. | Jabatan                               | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                |
|-----|---------------------------------------|-----|----------------|---------------------------|
| 1   | Honor Pembantu Tugas Umum Desa (staf) | OB  | 1,000,000      | Diberikan selama 12 bulan |
| 2   | Honor Operator                        | OB  | 500,000        |                           |

**15. Biaya Honorarium Petugas/sopir**

| No. | Jabatan                                   | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                |
|-----|---|-----|----------------|---------------------------|
| 1   | Honor Petugas Pengangkut Sampah           | OB  | 1,000,000      | Diberikan selama 12 bulan |
| 2   | Honor Penjaga Kantor / Penjaga Malam      | OB  | 500,000        |                           |
| 3   | Honor Sopir Ambulance                     | OB  | 1,000,000      |                           |
| 4   | Honor Petugas Pelayanan Perpustakaan Desa | OB  | 1,000,000      |                           |

**16. Biaya Insentif Kader Posyandu**

| No. | Jabatan        | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                 |
|-----|----------------|-----|----------------|----------------------------|
| 1   | Insentif Kader | OB  | 150,000        | Maximal diberikan 12 bulan |

**17. Biaya Honorarium Guru PAUD, Guru TPQ, Guru TPA Milik Desa.**

| No. | Jabatan                        | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                        |
|-----|--------------------------------|-----|----------------|-----------------------------------|
| 1   | Honor Pengajar PAUD Milik Desa | OB  | 200,000        | Maximal diberikan selama 12 bulan |
| 2   | Honor Guru Ngaji pada TPQ, TPA | OB  | 150,000        |                                   |

**18. Honorarium petugas validasi data kemiskinan**

| No. | Jabatan  | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                        |
|-----|--|-----|----------------|-----------------------------------|
| 1   | Honor petugas validasi data kemiskinan (Siks-NG) | OB  | 400,000        | Maximal diberikan selama 10 bulan |

**19. Honorarium Petugas Registrasi Adminduk**

| No. | Jabatan                                | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                        |
|-----|--|-----|----------------|-----------------------------------|
| 1   | Honor petugas registrasi adminduk desa | OB  | 250,000        | Maximal diberikan selama 10 bulan |



## 20. Honorarium Kader Pembangunan Manusia

| No. | Jabatan                              | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                        |
|-----|--------------------------------------|-----|----------------|-----------------------------------|
| 1   | Honorarium Kader Pembangunan Manusia | OB  | 300,000        | Maximal diberikan selama 12 bulan |

## 21. Biaya Pemetaan Desa

| No. | Jabatan   | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan |
|-----|---|-----|----------------|------------|
| 1   | Jasa Konsultansi Penetapan dan Penegasan Batas Desa | LS  | 50,000,000     |            |

## 22. Uang Piket untuk BKD (Badan Keamanan Desa)

| No. | Jabatan               | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan                      |
|-----|-----------------------|-----|----------------|---------------------------------|
| 1   | Uang Piket Siskamling | OH  | 25,000         | Maximal diberikan 16 hr/bln/org |

## 23. Transport Peserta Kegiatan sosialisasi, pelatihan, rapat koordinasi, dll

| No. | Jabatan           | SAT | Besarnya (Rp.) | Keterangan |
|-----|-------------------|-----|----------------|------------|
| 1   | Transport Peserta | OH  | 35,000         |            |

## B. BIAYA PEMELIHARAAN KENDARAAN DAN PERALATAN KANTOR

### 1. Biaya Pemeliharaan Kendaraan

| No. | JENIS KENDARAAN          | SAT      | BIAYA (Rp)     |           | Keterangan |
|-----|--------------------------|----------|----------------|-----------|------------|
|     |                          |          | UMUR KENDARAAN |           |            |
|     |                          |          | s/d 5 Th       | > 5 Th    |            |
| 1   | Kendaraan Roda 2 (dua)   | Unit/Th. | 750,000        | 1,500,000 |            |
| 2   | kendaraan roda 3 (tiga)  | Unit/Th. | 1,000,000      | 2,000,000 |            |
| 3   | Kendaraan roda 4 (empat) | Unit/Th. | 1,500,000      | 2,500,000 |            |
| 4   | Truk Pengangkut Sampah   | Unit/Th. | 3,500,000      | 4,500,000 |            |
| 5   | Mini Bus Ambulance Desa  | Unit/Th. | 2,500,000      | 3,500,000 |            |

### 2. Biaya Pemeliharaan Peralatan Kantor

| NO | URAIAN           | SAT      | Besaran (Rp) | KETERANGAN |
|----|------------------|----------|--------------|------------|
| 1  | AC               | Unit/Th. | 500,000      |            |
| 2  | Komputer         | Unit/Th. | 500,000      |            |
| 3  | Laptop/ Notebook | Unit/Th. | 500,000      |            |
| 4  | LCD Projector    | Unit/Th. | 500,000      |            |

## C. BIAYA KONSUMSI

### Konsumsi

| NO | URAIAN | SAT     | Besaran (Rp.) | KETERANGAN |
|----|--------|---------|---------------|------------|
| 1  | Snack  | Kotak   | 7,500         |            |
| 2  | Makan  | Kotak   | 25,000        |            |
| 3  | Makan  | Bungkus | 20,000        |            |

✓ BUPATI LOMBOK TENGAH, 4/

✓   
H. LALU PATHUL BAHRI